**Утверждаю**

**Директор Адилгереева П.К.**

**«Дорожная карта»**

**по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в 2020- 2021учебном году**

**МКОУ « Новомехельтинская СОШ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание | Срок | Ответственный |
|  |  |
| **Информационное обеспечение обучающихся** | | | |
|  | Информирование обучающихся 11класса о ЕГЭ и 9-х кл. ОГЭ (новое в ЕГЭ, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов, выставление итоговых отметок). | Сентябрь 2020г. | Директор, зам. дир. поУВР  кл.рук.9,11кл  Гайдарова Э.Г.  Лабазанова Э.И.  Алиева П.А. |
|  | Знакомство с демоверсиями по русскому языку, с тематикой сочинения в 11 классе. Знакомство с изменениями в КИМ | Сентябрь 2020г. | Учителя-предметники |
|  | Информирование выпускников 11,9 классов на классных часах с нормативными документами по государственной (итоговой) аттестации. | По мере поступления | зам. директора по УВР Гулиева М.М. |
|  | Оформление информационных стендов по вопросам проведения ЕГЭ,ОГЭ, текущее обновление материалов | Октябрь - июнь | зам. директора по УВР Гулиева М.М. |
|  | Информирование о порядке проведения ЕГЭ,ОГЭ(сроках и месте подачи заявлений, месте и сроках проведения ЕГЭ,ОГЭ, об основаниях для удаления с экзамена, о порядке подачи и рассмотрения апелляции, о результатах ЕГЭ,ОГЭ) | Февраль 2021 г | Кл.рук. 11,9кл.  Гайдарова Э.Г.  Лабазанова Э.И.  Алиева П.А. |
|  | Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний в высшие и средние образовательные учреждения на сайте учреждения | По мере поступления информации | Кл.рук. 11,9кл.  Гайдарова Э.Г.  Лабазанова Э.И.  Алиева П.А. |
|  | Дополнительное информирование выпускников о порядке проведения ЕГЭ, ОГЭ. | Октябрь-Май 2021 | Зам. директора по УР Гулиева М.М. |
|  | Разбор презентаций по ЕГЭ-11. Общие положения, сроки, инструкции. | По мере поступления информации | Кл.рук. 11кл.  Алиева П.А. |
|  | Детальное информирование учащихся 11 класса о проведении экзаменационного сочинения по литературе в рамках ЕГЭ. | Октябрь-ноябрь | Зам. директора по УР Гулиева М.М., учитель литературы |
| **Информационное сопровождение родителей** | | | |
|  | Совместное собрание с родителями (законными представителями) и обучающимися 11,9 кл.  Ознакомление родителей (законных представителей) и выпускников, принимающих участие в ЕГЭ, ОГЭ,с результатами ЕГЭ,ОГЭ школы за 2020 год.  . Система оценивания и минимальное количество первичных баллов для получения положительного результата. | Сентябрь 2020 г | Кл.рук. 11,9кл.  Гайдарова Э.Г.  Лабазанова Э.И.  Алиева П.А. |
|  | Детальное информирование родителей 11 класса о проведении экзаменационного сочинения по литературе в рамках ЕГЭ. Собрание с родителями и учащимися 11 класса «Введение сочинения в перечень выпускных экзаменов школьников, его оценка, направления тем» | Октябрь  2020 | Зам. директора по УВРГулиева М.М., учитель литературы Гайдарова Э.Г. |
|  | Проведение консультационных часов для родителей (законных представителей) участников ЕГЭ,ОГЭ с целью разъяснения информации о выборе общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов. | В течение всего учебного года | Кл.рук. 11,9кл.  Гайдарова Э.Г.  Лабазанова Э.И.  АлиеваП.А. учителя -предметники |
|  | Родительское собрание: «Задачи совместной работы семьи и школы в работе по подготовке и успешному прохождению ГИА »:  1.Механизм проведения ЕГЭ,ОГЭ. Роль родителей в подготовке учащихся к ГИА. | Октябрь-ноябрь  2020 г. | Зам. директора по УВРулиеваМ.М. кл. руководители 11,9кл...  Гайдарова Э.Г.  Лабазанова Э.И.  Алиева П.А..  уч.-предметники |
|  | Доведение до сведения родителей (законных представителей) рекомендаций по процедуре проведения и психологической подготовке к ЕГЭ,ОГЭ выпускников. (памятки для родителей) | Ноябрь, май. | Зам. директора по УВР, педагог – психолог Алиева Р.А. |
|  | Родительское собрание:  Система подготовки учащихся к ЕГЭ.  Организация консультирования экзаменов по выбору учителями-предметниками. | Декабрь 2020г. | Зам. директора по УВР,кл.Кл.рук.11  кл.Алиева П.А.. |
| 7. | Родительское собрание:  1. Система подготовки учащихся к ОГЭ.  2.Психолого-педагогические аспекты подготовку учащихся к ГИА.  3.Права и обязанности выпускников, пришедших на ГИА. | Февраль 2021г. | Кл.рук. 11,9кл.  Гайдарова Э.Г.  Лабазанова Э.И.  Алиева П.А.учителя — предметники |
|  | 1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с ЕГЭ,ОГЭ.  2. Информирование классными руководителями о результатах тренировочных работ | В течении учебного года | Кл.рук. 11,9кл.  Гайдарова Э.Г.  Лабазанова Э.И.  Алиева П.А.  учителя — предметники |
|  | Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ,ОГЭ в том числе:  - о сроках и месте подачи заявления для участия в ЕГЭ,ОГЭ;  - о выборе общеобразовательных предметов для сдачи ЕГЭ,ОГЭ;  - о введении сочинения в перечень выпускных экзаменов школьников, его оценка, направления тем;  - о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включённых в утверждённый Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах;  - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;  - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов;  - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др. | Сентябрь-май | Зам. директора по УВР |
|  | Проведение собрания с родителями выпускников.  1. Прядок окончания учебного года.  2. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ, о несогласии с выставленными баллами.  3. Порядок информирования о результатах ЕГЭ. | Май2021г. | Зам. директора по УВР, кл.рук. 11 кл.  Амагаева П.А. |
| **Психологическое сопровождение ГИА** | | | |
| 1 | Проведение родительского собрания «Психологическое сопровождение сдачи экзаменов», «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдачи экзаменов» | Январь — май 2021 | Кл. руководитель 11класса, психолог |
| **Организация работы с обучающимися** | | | |
| 1 | Подробный разбор демоверсий ЕГЭ 2021 г. | Сентябрь 2020 | Учителя предметники |
| 2 | Организация дополнительных занятий для учащихся с целью отработки решения заданий базового и профильного уровня ЕГЭ, написанию сочинения в 11 классе. | В течении всего учебного года | Учителя предметники |
| 3 | Работа с заданиями различной сложности. | В течении всего учебного года | Учителя предметники |
| 4 | Выполнение пробных диагностических работ в формате ЕГЭ,ОГЭ по русскому языку, матемаике и предметы по выбору. | декабрь, февраль, апрель | Учителя предметники, зам директора по УВР |
| 5 | Знакомство с правилами заполнения бланков ЕГЭ,ОГЭ в соответствии со спецификой предметов | В течении всего учебного года | Учителя предметники, зам директора по УВР |
| 6 | Проведение пробного сочинения с обучающимися 11 класса | Октябрь, ноябрь | Учитель русского язык и литературы |
| 7 | Индивидуальное консультирование учащихся. | В течении года | Учителя предметники |
| 9 | Проведение пробного внутришкольного экзамена по предметам по выбору учащихся 11 класса | Февраль-апрель 2021 | зам директор по УВР |
| 10 | Индивидуальное консультирование по ошибкам, выявленным в процессе проверки работ | В течении года | Учителя предметник. |
| **Формирование баз данных** | | | |
| 1 | Об общеобразовательном учреждении и ответственном за ЕГЭ | По утвержденному графику | зам. директора по УВР |
| 2 | Общий список выпускников 11 класса текущего года | зам. директора по УВР |
| 3 | Общий список участников ЕГЭ с указанием предметов | зам. директора по УВР |
| 4 | Предоставление листов выверки | зам. директора по УВР |
| 5 | Сбор и регистрация заявлений выпускников 11 класса на выбор предмета для экзамена при прохождении аттестации за курс основной и средней общеобразовательной школы | До 1февраля | зам. директора по УВР, классный руководитель 11класса |
| **Организационное обеспечение** | | | |
|  | Анализ результатов экзаменов за2019--2020 учебный год. (статистика участия, сравнение результатов школы, определение проблемных тем) | Сентябрь  2020г. | Зам. директора по УВР, учителя-предметники |
|  | Приведение нормативной правовой документации школьного уровня в соответствии с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами | 2020-2021 уч. год | Зам. директора по УВР |
|  | Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой ГИА и иной информацией, связанной с процедурой проведения ЕГЭ,ОГЭ и использованием результатов по ЕГЭ за 2020год. | Помере поступления норматив.  документов | Директор Адилгереева П.К. |
|  | Формирование базы данных: составление списков выпускников 11,9 кл. с указанием ФИО, номера и серии паспорта. | В соответствии с графиком | Зам. директора по УВР |
|  | Оформление и обновление информации на стенде «Готовимся к ГИА», обновление странички сайта школы по проблеме ЕГЭ . | В течение года | Зам. директора по УВР |
|  | Сбор заявлений (в письменном виде) выпускников о предметах, сдающих на итоговой аттестации в форме ЕГЭ | До 27.02.21 | Кл. руководитель 11 класса |
|  | Формирование базы данных: общий список участников ЕГЭ с указанием предметов | До 01.03.21 | Зам. директора по УВР |
|  | Получение у муниципального администратора необходимого количества пропусков для выпускников, участвующих в ЕГЭ. | Апрель | Зам. директора по УВР |
|  | Ознакомление учителей, обучающихся и их родителей с расписанием ЕГЭ 2021 г. | Апрель | Зам. директора по УВР |
|  | Подготовка расписания проведения консультаций по ГИА выпускников 11 класса. | 01.05.2021 | Зам. директора по УВР |
|  | Занесение в пропуск на ЕГЭ каждого выпускника 11-х класса школы необходимых записей, определяющих информацию о регионе, образовательном учреждении, пункте проведения ЕГЭ по конкретному предмету, порядок сбора на ЕГЭ. | До 10.05.21 | Зам. директора по УВР |
|  | Выдача выпускникам, участвующим в ЕГЭ, пропусков  Запись выдачи пропуска в регистрационном журнале. | До 15.05.20 | Зам. директора по УВР |
|  | Назначение сопровождающего на ЕГЭ. | До 15 мая | Директор |
|  | Консультация для классного руководителя 11 класса «О выставлении итоговых отметок в документы государственного образца об основном и среднем общем образовании в 2020году» | май | Зам. директора по УВР |
| **Организация контроля за соблюдением порядка проведения ГИА** | | | |
| 1 | Тематический семинар «Эффективность внутришкольного контроля качества подготовки выпускников 11 класса к ГИА» | По итогам 1 и 2 полугодия | зам. директора по УВР |
| 2 | Входное контрольное тестирование по русскому языку и математике с целью выявления уровня подготовки учащихся 11 класса к государственной итоговой аттестации | До 20сентября 2020г | зам. директора по УВР |
| 3 | Репетиционное сочинение по литературе в 11 классе | 20.11.2020г | зам. директора по УВР |
| 4 | Экзаменационное сочинение по литературе в 11 классе | Декабрь 2019 | зам. директора по УВР |
| 5 | Мониторинг фактического освоения обучающимися 11 класса программного материала по предметам, выбранным учащимися на ГИА, в соответствии с требованиями ГОС | Март  2021г. | зам. директора по УВР |
| 6 | Мониторинг фактического освоения обучающимися 11класса программного материала по математике и русскому языку в соответствии с требованиями ГОС | По итогам 1 и 2 полугодия | зам. директора по УВР |
| 7 | Проверка классного журнала 11,9кл. Цель: выполнение учебных программ, практической части программ, объективность выставления оценок. Мониторинг выполнения учебных программ | По итогам 1 и 2 полугодия | зам. директора по УВР |
| 8 | Проведение мониторинга прогнозируемых неудовлетворительных результатов по русскому языку и математике | По итогам 1 и 2 полугодия | зам. директора по УВР |
| 9 | Оформление личных дел, подготовка сводных ведомостей для выписки аттестатов | Май-июнь | зам. директора по УВР, классные руководители 9,11 класса |
| **Анализ и предоставление информации о ходе подготовки, проведении и результатах ГИА** | | | |
|  | Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ по математике и русскому языку обучающихся 11,9 кл., о результатах написания сочинения в 11 классе | Декабрь-20г  Февраль-21г  Апрель-21г | зам. директора по УВР |
|  | Отчет об индивидуальной работе с выпускниками и 11 класса, входящих в «группу риска» (имеющих неудовлетворительные отметки по итогам четверти и полугодия). Работа, проводимая учителем, классным руководителем с учащимся. | В конце каждой четверти | Учителя-предметники |
|  | Педсовет «О допуске выпускников 11,9кл. к государственной итоговой аттестации» | 20.05.2021г. | Директор,зам. директора по УВР, классные руководители |
|  | Педсовет «О выдаче выпускникам 9,11 кл. документа государственного образца об уровне образования – аттестата о среднем общем образовании по результатам государственной итоговой аттестации по русскому языку и математике». | 22.06.2021г. | Директор,зам. директора по УВР, классные руководители |

Заместитель директора по УВР: Гулиева М.М.